

## **CSM Servicios de Logística del Perú, se encuentra en la búsqueda de una ASISTENTA SOCIAL.**

### **REQUISITOS:**

- Experiencia mínima indispensable en posiciones similares de 3 años.
- Formación básica: Profesional en Trabajo Social
- Conocimiento en los Sectores Hidrocarburos, Petróleo y/o Minero y/o portuario.
- Dominio de herramientas de office a nivel intermedio.
- Habilidades: Trabajo en equipo, orientación al cliente interno, empatía, comunicación eficaz a todo nivel.

### **FUNCIONES:**

- ✓ Elaboración y ejecución de un programa anual de actividades, respecto a acciones recreativas, culturales, capacitación, tramites Essalud.
- ✓ Mantener actualizada la base de datos del personal y carga familiar en el sistema:
- ✓ Mantener actualizado el file de cada trabajador, llenado de fichas de ingreso y solicitud de documentos. (Elaborar una cartilla con los documentos a presentar: certificados, partidas, copias DNI, etc.).
- ✓ Mantener una comunicación estrecha con los supervisores, jefes de seguridad, y trabajadores sobre temas de accidente de trabajo, requisitos para inscripciones y subsidios de lactancia en Essalud. Así mismo enviar formatos informativos para realizar una gestión rápida y viable.
- ✓ Recepción de descansos médicos.
- ✓ Mantener informado al Jefe de RRHH y Analista de RRHH los casos de subsidios por maternidad, enfermedad, el pago de asignación familiar, para la elaboración del PDT.
- ✓ Gestionar oportunamente ante EsSalud las Inscripciones de los derechohabientes (esposa e hijos), a fin de que puedan ser atendidos sin dificultad. Así mismo el subsidio por lactancia,
- ✓ Llevar el control de los descansos médicos: Enfermedad, pre y post natal.
- ✓ Gestionar el canje de los descansos médicos por enfermedad y maternidad particulares por descansos médicos de EsSalud en los diferentes policlínicos de EsSalud.
- ✓ Gestionar a tiempo el reembolso de los subsidios pagados al personal por enfermedad o pre y post natal para el respectivo cobro.
- ✓ Evaluar los Descansos Médicos 2014 a fin de:
- ✓ Elaborar un cuadro de las enfermedades más frecuentes en los trabajadores y con mayor número de días de descanso médico, para dar una solución y evitar la ausencia del personal por motivos de enfermedad.
- ✓ Realizar las visitas domiciliarias y hospitalarias a los trabajadores según su caso lo requiera.
- ✓ Realizar los viajes a las unidades de trabajo para conocer las inquietudes, problemas, sugerencias, etc., del personal y plantear alternativas de solución.
- ✓ Coordinar con el bróker charlas de capacitación en salud, nutrición y prevención del estrés entre otros, para los colaboradores de Oficina Lima.

Los interesados deberán enviar su CV al email [ealiaga@csmlogistica.com](mailto:ealiaga@csmlogistica.com)